



AJUNTAMENT
DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

(Per enganxar codi de barres)

Instruccions: La persona aspirant haurà d'enganxar l'etiqueta amb el codi de barres a dalt a la dreta a la primera pàgina del qüestionari, només a la cara de davant. Si la persona aspirant enganxa l'etiqueta del nom i del DNI o bé signa o fa alguna marca al qüestionari que el pugui identificar quedarà exclosa automàticament del procés.

Exercici Preguntes test. *Prova de coneixements teòrics generals i específics*

Consistirà a contestar per escrit **30 preguntes test**, sobre els temes que s'indiquen a l'Annex de les bases del procés selectiu.

Per realitzar aquesta prova les persones aspirants disposaran **d'una hora**, i no podran utilitzar material de suport. Aquest exercici puntuarà sobre un màxim de 10 punts.

-
1. Els actes administratius de les Administracions Públiques, son nuls de ple dret quan:
 - a) Els que no lesionin els drets i llibertats susceptibles d'ampar constitucional
 - b) Els actes que no tinguin un contingut impossible
 - c) Els dictats prescindint total i absolutament del procediment legalment establert o de les normes
 - d) Els actes expressos o presumptes que no infringeixin l'ordenament jurídic
 2. Amb caràcter general, quin sentit té el silenci administratiu en procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat?
 - a) Negatiu
 - b) Positiu
 - c) Suspensiu
 - d) Automàticament nul
 3. En quina fase del procediment administratiu es recullen proves i informes?
 - a) Iniciació
 - b) Instrucció
 - c) Finalització
 - d) Publicació
 4. Qui aprova inicialment el pressupost municipal?
 - a) El govern de l'estat
 - b) La Junta de Govern Local
 - c) El Ple de l'Ajuntament
 - d) El Tribunal Suprem

5. En un procediment de subvencions, la concurrència competitiva significa:
- a) Adjudicació directa
 - b) Valoració comparativa de sol·licituds**
 - c) Selecció aleatòria
 - d) Contractació temporal
6. Com s'anomena el procediment d'atorgament d'una subvenció mitjançant la comparació de sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre aquestes, d'acord amb els criteris de valoració prèviament fixats en les bases reguladores i en la convocatòria?
- a) Procediment obert
 - b) Procediment en règim de concurrència competitiva**
 - c) Procediment d'adjudicació directa
 - d) Procediment negociat
7. Una Entitat beneficiària d'una subvenció l'any 2025 ha de presentar la justificació. Una vegada revisades les Bases de la convocatòria no consta cap data per a procedir a la seva justificació. Quin termini disposa per a presentar la justificació:
- a) El termini serà de 3 mesos a comptar des de la finalització de l'activitat subvencionada**
 - b) El termini serà de 6 mesos de la notificació de la concessió de la subvenció.
 - c) El termini serà de 3 mesos des de la notificació de la concessió de la subvenció.
 - d) Si no consta termini de justificació a les Bases, fins a 31 de desembre de l'any que s'ha concedit.
8. La justificació tècnica d'una subvenció acredita:
- a) El pagament de factures
 - b) L'execució de les activitats subvencionades**
 - c) L'ingrés bancari municipal
 - d) El pressupost inicial únicament
9. Quin document és imprescindible en una justificació econòmica?
- a) Conveni col·lectiu
 - b) Factura acreditativa de despesa**
 - c) Certificat d'empadronament
 - d) Currículum vitae
10. Quins són els àmbits d'actuació del Servei d'Ocupació de Catalunya?
- a) Orientació professional, intermediació laboral i gestió de prestacions en cas de situació de desocupació.
 - b) Atenció a les empreses i tramitació de permisos de treball per a persones nouvingudes.
 - c) Desenvolupament econòmic local, formació professional per a l'ocupació i emprenedoria i autoocupació.
 - d) Totes les respostes anteriors són correctes.**

11. Què és la població activa?

- a) La població que té l'edat mínima per accedir al mercat laboral.
- b) La població que es troba en situació d'ocupació.
- c) La població ocupada que treballa per compte propi o per compte d'altri i la població desocupada (persones de 16 anys o més que pot i vol treballar, però no troba feina i duu a terme una cerca activa de feina).
- d) Les respostes a i b són correctes.

12. Què és l'atur registrat?

- a) Són els demandants d'ocupació registrats a l'Oficina de Treball de la Generalitat (OTG) del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.
- b) Són els demandants d'ocupació registrats al Servicio Público de Empleo (SEPE)
- c) Són els demandants d'ocupació registrats a cada ajuntament.
- d) Són els demandants d'ocupació registrats al Departament de Benestar Social de la Generalitat.

13. Quins tipus de contractes existeixen actualment?

- a) Contracte Indefinit, temporal, formació en alternança, contracte formatiu per l'obtenció de pràctica professional
- b) Contracte indefinit i de formació
- c) Contracte de substitució o indefinit
- d) Cap de les anteriors es correcte

14. Quin és el portal de Feina que el SOC posa a disposició de la ciutadania i de les empreses per fer mediació en el mercat laboral de manera lliure i gratuïta.

- a) Portal Feina i Ciutadania.
- b) Portal Feina Activa.
- c) Portal Treball i Empresa.
- d) Portal Empresa i Ocupació.

15. La Diputació de Girona, a través del Servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local, té com a línia d'actuació prioritària la col·laboració en projectes relacionats amb el foment de l'ocupació i el desenvolupament econòmic integral i equilibrat dels municipis del seu àmbit territorial. En aquest context, el Servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local de la Diputació de Girona considera adient posar a disposició de diferents entitats una relació de serveis per ajudar a aconseguir els objectius esmentats anteriorment. Quins son els serveis oferts al Pla de Serveis?

- a) Portal de Formació en Xarxa, Assessorament tècnic per a la millora de la competitivitat territorial, XIFRA, Xarxa Local del Sistema d'Informació Territorial Municipal (SITMUN) de Girona, Xarxa Gironina d'Espais d'Allotjament Empresarial (XGEAE), Plataforma de comerç local i Sistema d'Intermediació Laboral (SIL)
- b) Portal de Formació en Xarxa i assessorament tècnic
- c) Portal de formació en Xarxa i Servei d'Intermediació Laboral (SIL)
- d) Cap de les anteriors

16. Els Plans Locals d'Acció per l'Ocupació:

- a) **Són instruments de planificació ocupacional local**
- b) Només afecten empreses privades
- c) Tenen caràcter judicial
- d) Substitueixen el SOC

17. Quin és l'objectiu principal de les polítiques actives d'ocupació?

- a) Incrementar únicament les prestacions econòmiques d'atur
- b) **Afavorir la inserció laboral i millorar l'ocupabilitat de les persones treballadores**
- c) Reduir la participació de les administracions públiques en el mercat laboral
- d) Limitar la formació professional als treballadors en actiu

18. Quina combinació d'actuacions descriu millor el caràcter integral del programa Integral Plus del Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC)?

- a) Únicament formació tècnica especialitzada
- b) **Orientació laboral, formació professionalitzadora, tutorització i acompanyament a la inserció laboral**
- c) Només pràctiques no remunerades en empreses
- d) Exclusivament ajuts econòmics directes a les empreses

19. Pel que fa a les entitats beneficiàries de les subvencions del programa Integral Plus, quina afirmació és correcta?

- a) Només hi poden accedir empreses privades amb ànim de lucre
- b) Les subvencions estan reservades exclusivament a administracions estatals
- c) **Hi poden participar entitats públiques o privades sense ànim de lucre que desenvolupin projectes d'ocupació i inserció laboral**
- d) Només els centres educatius universitaris poden presentar projectes

20. En relació amb les actuacions subvencionables del programa Integral Plus, quina opció s'ajusta millor als criteris del SOC?

- a) **Projectes que integrin diferents mesures d'activació laboral adaptades a les necessitats de les persones participants**
- b) Activitats recreatives sense vinculació amb l'ocupació
- c) Accions destinades únicament a personal directiu d'empreses
- d) Finançament de projectes d'inversió immobiliària

21. Quin dels següents comportaments forma part d'una recerca activa de feina eficaç?

- a) Esperar exclusivament ofertes de treball sense actualitzar el currículum
- b) **Utilitzar diferents canals de recerca, adaptar el currículum i preparar entrevistes**
- c) Limitar la recerca a una sola empresa
- d) Evitar la formació complementària durant el procés de recerca

22. Quin és el paper principal del personal tècnic d'ocupació en els processos d'inserció laboral?

- a) Contractar directament les persones demandants de feina
- b) Oferir orientació, assessorament i suport en la recerca de feina i la millora de l'ocupabilitat
- c) Substituir les empreses en els processos de selecció
- d) Gestionar exclusivament prestacions econòmiques

23. Què s'entén per prospecció laboral dins dels serveis d'ocupació?

- a) L'elaboració exclusiva de currículums
- b) La recerca i anàlisi d'oportunitats laborals i necessitats de les empreses del territori
- c) La realització d'exàmens oficials de competències
- d) L'organització de cursos universitaris obligatoris

24. Per què les competències professionals són importants per a l'ocupabilitat?

- a) Perquè només serveixen per obtenir titulacions acadèmiques
- b) Perquè permeten adaptar-se millor als requeriments dels llocs de treball i a les necessitats del mercat laboral
- c) Perquè eliminen la necessitat d'experiència laboral
- d) Perquè substitueixen completament la formació contínua

25. Quin dels següents elements és més important en el disseny d'un itinerari d'ocupabilitat eficaç?

- a) Aplicar el mateix pla formatiu a totes les persones
- b) Prioritzar únicament l'experiència laboral prèvia
- c) Adaptar la formació i l'orientació a les necessitats i competències individuals
- d) Centrar-se exclusivament en coneixements teòrics

26. Una persona participa en un itinerari d'ocupabilitat que inclou orientació laboral, formació digital i pràctiques en empresa. Quin és el principal avantatge d'aquest procés?

- a) Garantir automàticament un contracte indefinit
- b) Millorar tant les competències tècniques com les personals per augmentar l'ocupabilitat
- c) Evitar la necessitat d'avaluar les competències individuals
- d) Reduir la importància de l'experiència pràctica

27. Quin és un dels principals objectius del Servei d'Ocupació Municipal de Sant Feliu de Guíxols?

- a) Gestionar exclusivament contractes públics municipals
- b) Afavorir la inserció laboral mitjançant orientació, formació i intermediació laboral
- c) Substituir les empreses de selecció de personal privades
- d) Oferir únicament cursos de formació acadèmica reglada

28. Quin dels següents serveis pot ajudar una persona usuària a millorar la seva ocupabilitat dins del Servei d'Ocupació Municipal de Sant Feliu de Guíxols?

- a) Assessorament personalitzat i elaboració d'itineraris professionals
- b) Tramitació automàtica de contractes indefinits
- c) Eliminació dels processos de selecció laboral
- d) Accés garantit a llocs de treball públics

29. Quina és la funció dels certificats de professionalitat en l'àmbit laboral?

- a) Acreditar oficialment les competències professionals d'una persona en una ocupació concreta
- b) Garantir automàticament una plaça de treball fixa
- c) Substituir qualsevol tipus de formació acadèmica
- d) Servir exclusivament per accedir a estudis universitaris

30. Quin dels següents recursos pot formar part de les ajudes per a persones aturades?

- a) Programes de formació ocupacional i orientació laboral
- b) Exclusivament subvencions per a empreses multinacionals
- c) Eliminació dels processos de selecció laboral
- d) Accés automàtic a llocs de treball públics

PREGUNTES DE RESERVA

31. Es tramita la incoació d'un expedient d'aprovació de convocatòria de subvencions per concurrència competitiva. En la part Resolutiva de l'acte administratiu, entre d'altres hi constarà:

- a) AUTORITZAR la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària XXXXXX i per import de XXXXX
- b) AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària XXXXXX i per import de XXXXX
- c) AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER l'obligació amb càrrec a l'aplicació pressupostària XXXXX i per import de XXXXX
- d) DISPOSAR I RECONÈIXER la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària XXXXXX i per import de XXXXX

32. Per què les competències transversals tenen cada vegada més importància en el mercat laboral actual?

- a) Perquè substitueixen completament els coneixements tècnics
- b) Perquè faciliten l'adaptació als canvis, la col·laboració i la resolució de problemes
- c) Perquè només són útils en feines administratives
- d) Perquè redueixen la necessitat de formació contínua

33. Per què la col·laboració entre empreses locals i el Servei d'Ocupació Municipal de Sant Feliu de Guíxols és important per al desenvolupament econòmic del municipi?

- a) Perquè limita la mobilitat laboral dels treballadors
- b) Perquè facilita la connexió entre les necessitats del mercat laboral i els perfils professionals disponibles**
- c) Perquè redueix la necessitat de formació professional
- d) Perquè substitueix els serveis públics d'educació