



AJUNTAMENT
DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

(Per enganxar codi de barres)

Instruccions: L'aspirant haurà d'enganxar l'etiqueta amb el codi de barres a dalt a la primera pàgina del qüestionari, només a la cara de davant. Molt important: Si l'aspirant enganxa l'etiqueta del nom i del DNI o bé signa o fa alguna marca al qüestionari que el pugui identificar quedarà exclòs automàticament del procés.

FASE 2. Primer exercici: Preguntes tipus test *Prova de coneixements teòrics generals i específics*

Consistirà a contestar per escrit un qüestionari de quaranta preguntes tipus test, sobre els temes que s'indiquen a l'Annex 2 en el termini màxim de 60 minuts.

Les preguntes correctes puntuen 0,25, les no contestades 0 i les erròniament contestades 0,0625.

Aquest exercici, que té caràcter eliminatori, puntuarà sobre un màxim de 10 punts, i per superar-la caldrà obtenir un mínim de 5 punts. Els aspirants que no obtinguin una puntuació mínima de 5 punts quedaran desqualificats del procés selectiu i no podran realitzar les proves següents.

1. D'acord amb l'article 76 de l'Estatut d'Autonomia de 2006, quina és la funció primordial del Consell de Garanties Estatutàries? Tema 3

- a) Exercir la funció de defensa dels drets i les llibertats dels ciutadans davant l'Administració de la Generalitat.
- b) Fiscalitzar la gestió econòmica i financera del sector públic català per delegació del Parlament.
- c) Vetllar perquè les disposicions de la Generalitat s'ajustin a l'Estatut i a la Constitució mitjançant l'emissió de dictàmens.
- d) Actuar com a òrgan superior de caràcter consultiu del Govern de la Generalitat en matèria de contractació administrativa.

2. D'acord amb l'article 26 de la Llei 7/1985 (LRBRL), quins dels següents serveis han de prestar els Municipis, per si mateixos o associats, en tot cas i independentment del seu nombre d'habitants? Tema 4

- a) Parc públic, biblioteca pública i tractament de residus.
- b) Enllumenat públic, cementiri, recollida de residus i neteja viària.
- c) Protecció civil, prevenció i extinció d'incendis i instal·lacions esportives d'ús públic.

d) Transport col·lectiu urbà de viatgers i protecció del medi ambient urbà.

3. En l'àmbit municipal, la Junta de govern local existeix: tema 5

- a) En tots els municipis sense excepció.
- b) Als municipis amb una població fins a 5.000 habitants.
- c) **A municipis amb una població superior a 5.000 habitants.**
- d) Municipis amb una població superior a 4.000 habitants.

4. Quin òrgan és el competent per aprovar els expedients de modificació pressupostària de concessió de crèdit extraordinari o de suplement de crèdit? T. 5

- a) La Intervenció General
- b) La Presidència
- c) **El Ple**
- d) La Junta de Govern

5. Segons la Llei 39/2015, quina de les següents afirmacions sobre l'obligació de resoldre de l'Administració és correcta? Tema 6

- a) L'Administració no està obligada a resoldre si no ho considera pertinent
- b) L'Administració està obligada a dictar resolució expressa i a notificar-la només en aquells iniciats d'ofici
- c) **L'Administració està obligada a dictar resolució expressa i a notificar-la en tots els procediments, sigui quina sigui la seva forma d'iniciació**
- d) El termini màxim per resoldre i notificar, si no hi ha una norma específica que fixi un altre, serà de sis mesos

6. Són actes anul·lables: Tema 7

- a) Els dictats prescindint totalment i absolutament del procediment legalment establert o de les normes que contenen les regles essencials per a la formació de la voluntat dels òrgans col·legiats.
- b) Els dictats per òrgan manifestament incompetent per raó de la matèria o del territori.
- c) **Els que incorrin en qualsevol infracció de l'ordenament jurídic, fins i tot la desviació de poder.**
- d) Els que lesionin els drets i les llibertats susceptibles d'empara constitucional.

7. Si la sol·licitud d'iniciació presentada a instància de part no reuneix els requisits que la legislació exigeix: Tema 8

- a) S'ha d'inadmetre la sol·licitud en el termini de 10 dies.
- b) S'ha d'admetre la sol·licitud amb la condició que l'interessat, en el termini de 5 dies, esmeni la falta o aporti els documents preceptius.
- c) S'ha de requerir a l'interessat perquè en el termini de 20 dies, esmeni la falta o aporti els documents preceptius.
- d) **S'ha de requerir a l'interessat perquè en el termini de 10 dies, esmeni la falta o aporti els documents preceptius.**

8. Amb caràcter general, contra un decret d'Alcaldia, es podrà interposar... T. 8



AJUNTAMENT
DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

(Per enganxar codi de barres)

- a) Recurs potestatiu de reposició o recurs contenciós administratiu
 - b) Recurs d'alçada davant del Ple Municipal
 - c) Recurs d'alçada davant la Junta de Govern
 - d) Recurs d'alçada davant del Ple Municipal o potestatiu de reposició.
9. D'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, en quin dels següents supòsits és obligatori acreditar la representació per part de l'interessat? **(tema 9 i 13)**
- a) Per a la realització d'actes i gestions de pur tràmit dins del procediment.
 - b) Per formular sol·licituds, presentar declaracions responsables o comunicacions, interposar recursos i desistir d'accions.
 - c) Únicament quan el representant sigui un professional col·legiat (advocat, gestor o graduat social).
 - d) La representació mai s'ha d'acreditar si el representant disposa de signatura electrònica avançada.
10. Tal com estableix la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, el procediment administratiu s'inicia: **(tema 10)**
- a) Amb el tràmit d'audiència prèvia a la persona interessada.
 - b) D'ofici o a sol·licitud de la persona interessada.
 - c) Sempre a petició de la persona interessada.
 - d) Sempre d'ofici, per acord de l'òrgan competent.
11. Les persones interessades en el procediment administratiu, quan poden presentar al·legacions i aportar documents o altres elements de judici? **Tema 10**
- a) En qualsevol moment del procediment anterior al tràmit d'audiència.
 - b) En qualsevol moment del procediment abans de la seva finalització.
 - c) Exclusivament en el tràmit d'audiència.
 - d) Exclusivament en els tràmits de prova i audiència.
12. D'acord amb la normativa reguladora del procediment administratiu comú, quin és el termini màxim en què l'Administració ha de notificar la resolució expressa d'un procediment si la seva norma reguladora no fixa un termini específic? **Tema 11**
- a) Un mes.
 - b) Dos mesos.
 - c) Tres mesos.

d) Sis mesos

13. D'acord amb la normativa vigent sobre el procediment administratiu comú, quina és la diferència fonamental entre el desistiment i la renúncia per part de la persona interessada? Tema 12

- a) El desistiment ha de ser ratificat per l'Administració per a tenir efectes, mentre que la renúncia és un acte automàtic que no admet oposició de tercers.
- b) El desistiment suposa l'abandó del procediment concret però permet exercir el dret en un futur, mentre que la renúncia implica l'abandó del dret mateix en què es basa la sol·licitud.
- c) El desistiment només es pot exercir en procediments iniciats d'ofici, mentre que la renúncia és exclusiva dels procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat.
- d) El desistiment es produeix per la paralització del procediment per causa imputable a l'interessat, mentre que la renúncia és sempre una declaració de voluntat expressa que es pot produir tot i la caducitat del procediment.

14. D'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, en quin dels següents supòsits el silenci administratiu té efectes desestimatoris en procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat? Tema 12

- a) En els procediments d'atorgament de llicències d'activitats innòcues.
- b) En els procediments de responsabilitat patrimonial de les administracions públiques.
- c) En qualsevol procediment que superi els tres mesos de tramitació sense resolució.
- d) En la fase d'avaluació de mèrits d'un procés selectiu

15. Quin és el quòrum necessari per a la vàlida constitució d'un òrgan col·legiat a l'efecte de la celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords? Tema 14

- a) La presència de la majoria absoluta de tots els seus membres amb dret a vot.
- b) La presència de les persones que ocupen la Presidència i la Secretaria, o de qui les substitueixin, i la de la meitat, almenys, dels seus membres.
- c) La presència exclusiva del President i del Secretari, sempre que els vocals hagin estat convocats amb 48 hores d'antelació.
- d) La presència de qualsevol tres membres de l'òrgan, independentment del càrrec que ocupin.

16. Quin és el requisit o requisits de la sol·licitud d'accés a la informació pública: tema 15

- a) Identitat de la persona sol·licitant, motivació de la sol·licitud i adreça electrònica.
- b) Identitat de la persona sol·licitant, informació precisa a la qual es vol accedir, la forma o format en què es prefereix tenir accés a la informació, i l'adreça de contacte a efecte de notificacions, preferentment electrònica.
- c) Identitat de la persona sol·licitant, sense necessitat de precisar la informació a la qual es vol accedir, però es necessari que s'indiqui el format en el qual es vol rebre la informació.
- d) Especificar la identitat no és un requisit de la sol·licitud, ja que poden ser anònimes.



AJUNTAMENT
DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

(Per enganxar codi de barres)

17. En relació amb els límits al dret d'accés a la informació pública, quina de les següents afirmacions és correcta segons la normativa de transparència?

Tema 15

- a) L'accés a la informació pública és un dret absolut que no es pot denegar mai si la informació existeix.
- b) Si la informació sol·licitada conté dades personals especialment protegides (com la salut o la ideologia), l'accés només es pot donar si es compta amb el consentiment exprés i per escrit de l'afectat.
- c) Quan s'aplica un límit (com la seguretat pública), l'Administració ha de denegar sempre la totalitat del document sol·licitat per seguretat a no ser que hi hagi un interès històric o periodístic superior.
- d) El dret d'accés només es pot exercir si el ciutadà acredita un interès personal i directe en la informació que demana.

18. D'acord amb la legislació bàsica de règim local, quina de les afirmacions següents sobre el Padró municipal i la condició de veí és correcta? Tema 16

- a) La inscripció al Padró municipal és voluntària per als ciutadans espanyols i obligatòria només per als estrangers que vulguin residir legalment.
- b) Tota persona que visqui a Espanya està obligada a inscriure's en el Padró del municipi on resideix habitualment, i si resideix en diversos municipis, s'ha d'inscriure en el que visqui durant més temps a l'any.
- c) La condició de veí s'adquireix pel fet de tenir una propietat immobiliària o contracte de lloguer en el terme municipal, encara que no s'hi resideixi habitualment.
- d) El Padró municipal és un registre públic i de lliure accés per a qualsevol ciutadà sense necessitat d'acreditar cap interès legítim.

19. Respecte a les Bases d'Execució del Pressupost General d'una entitat local, quina de les afirmacions següents és correcta segons el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals? Tema 17

- a) Les bases d'execució poden modificar els límits de despesa aprovats en el Pressupost General sense necessitat de modificar els crèdits.
- b) Contenen l'adaptació de les normes generals de gestió de despeses i ingressos a l'organització pròpia de l'entitat, i regulen aspectes com els nivells de vinculació jurídica dels crèdits.
- c) Es tracta d'un document independent que s'aprova anualment pel Ple en una sessió diferent a la de l'aprovació del Pressupost.
- d) Les bases d'execució només són obligatòries en aquells municipis de més de 20.000 habitants o que tinguin un règim de gran població.

20. Respecte al procediment d'execució de la despesa en les entitats locals, assenyalat quina de les següents afirmacions NO ÉS CORRECTA: Tema 18

- a) La fase d'Autorització (A) implica l'existència de crèdit pressupostari suficient, però no suposa encara una relació jurídica amb tercers aliens a l'entitat.
- b) En els contractes de subministraments, la fase de Reconeixement de l'Obligació (O) s'ha de produir obligatòriament abans que el contractista hagi lliurat el material, com a garantia de pagament.
- c) Les fases d'Autorització (A) i de Disposició o compromís (D) es poden acumular en un sol acte administratiu quan es tracti de despeses de caràcter recurrent o contractes ja adjudicats.
- d) El Reconeixement de l'Obligació (O) produeix de forma simultània l'anotació en la comptabilitat pressupostària i el registre del deute en la comptabilitat financera o patrimonial.

21. Quin dels següents ingressos es de naturalesa no tributaria i de dret privat tema 19

- a) Multa
- b) Contribució especial
- c) Quota d'urbanització
- d) Llegat

22. Per l'ocupació de terrenys d'ús públic local amb taules i cadires amb finalitat lucrativa les entitats locals poden establir: T.19 i T.21

- a) Una taxa
- b) Un preu públic
- c) Una contribució especial
- d) Un impost

23. Contra l'aprovació de les ordenances fiscals es pot interposar, a partir de la seva publicació en el BOP: tema 20

- a) El recurs potestatiu de reposició.
- b) El recurs d'alçada.
- c) Únicament el recurs contenciós administratiu.
- d) El recurs potestatiu de reposició i el recurs contenciós administratiu.

24. Les ordenances municipals de caràcter no fiscal, en el seu procediment d'aprovació, han d'exposar-se al públic per un termini mínim de: T.20

- a) 10 dies
- b) 15 dies
- c) 20 dies
- d) 30 dies

25. Són béns de domini públic: T.21 i 32

- e) La casa consistorial.
- f) Les participacions de l'Ajuntament en una societat limitada
- g) Les participacions de l'Ajuntament en una societat anònima.



AJUNTAMENT
DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

(Per enganxar codi de barres)

h) La propietat intel·lectual d'una obra literària.

26. En termes generals, els contractes de subministrament i de serveis de prestació successiva tenen un termini màxim de durada: **tema 22**

- a) D'un any.
- b) De dos anys
- c) De cinc anys
- d) De set anys.

27. Els contractes menors: **tema 22**

- a) Poden tenir una durada superior a un any
- b) Poden ser objecte de pròrroga
- c) No poden tenir una durada superior a un any ni ser objecte de pròrroga.
- d) Poden tenir una durada superior a un any però no ser objecte de pròrroga.

28. D'acord amb la Llei 38/2003, General de Subvencions, quina de les següents afirmacions és correcta? **Tema 23**

- a) La concessió directa de subvencions és el procediment ordinari i preferent per garantir l'agilitat administrativa.
- b) Les Administracions Públiques que vulguin establir subvencions han d'aprovar prèviament un Pla Estratègic de Subvencions, on s'especifiquin els objectius i costos previsibles.
- c) El Pla Estratègic de Subvencions té una naturalesa normativa i genera drets i obligacions directes per als possibles beneficiaris.
- d) Les subvencions de concessió directa no necessiten estar previstes nominativament en el Pressupost en cap cas.

29. En quina situació es pot nomenar un funcionari interí per a l'execució de programes de caràcter temporal? **Tema 25**

- a) Amb caràcter indefinit fins que es decideixi amortitzar la plaça.
- b) Únicament si el programa té una durada inferior a sis mesos.
- c) Per un termini que no podrà ser superior a tres anys, ampliable dotze mesos més si la llei de funció pública de l'Administració ho preveu.
- d) Sense necessitat de seguir cap procediment de selecció basat en mèrit i capacitat.

30. D'acord amb la Llei 25/2013, d'impuls de la factura electrònica, les administracions públiques poden excloure l'obligació de facturació electrònica a les factures l'import de les quals sigui inferior a :

- a) 1.000 euros
- b) 3.000 euros.
- c) 5.000 euros.

d) 10.000 euros.

31. D'acord amb la Llei 12/2007, en relació amb els serveis socials bàsics, assenyalat quina de les següents afirmacions NO ÉS CORRECTA: Tema 28

- a) Els serveis socials bàsics s'organitzen territorialment en àrees bàsiques de serveis socials, que poden coincidir amb una comarca o un municipi de més de 20.000 habitants.
- b) La titularitat dels serveis socials bàsics correspon exclusivament a la Generalitat de Catalunya, que n'exerceix la gestió directa a tot el territori.
- c) Una de les funcions dels serveis socials bàsics és la detecció i la prevenció de situacions de risc social o d'exclusió, així com el disseny d'itineraris d'inclusió social.
- d) El servei d'ajuda a domicili i de teleassistència formen part del catàleg de prestacions pròpies dels serveis socials bàsics.

32. D'acord amb la Llei 12/2007, de serveis socials, quina de les següents afirmacions defineix correctament la relació entre els serveis socials bàsics i els especialitzats? Tema 28 o 29

- a) Els serveis socials especialitzats són la porta d'entrada al sistema i s'encarreguen de la valoració inicial de qualsevol demanda ciutadana.
- b) Els serveis socials bàsics tenen caràcter polivalent i comunitari.
- c) El servei d'atenció domiciliària (SAD) és una competència exclusiva dels serveis socials especialitzats.
- d) Els serveis socials bàsics poden actuar com a serveis socials especialitzats en municipis de menys de 20.000 habitants

33. Segons la Llei 5/2008, modificada per la Llei 17/2020, quin dels següents supòsits s'ajusta a la definició legal dels àmbits de la violència masclista? Tema 31

- a) La violència digital es limita exclusivament a la difusió de contingut sexual sense consentiment a través de les xarxes socials.
- b) L'àmbit institucional comprèn les accions o omissions de les administracions públiques que tinguin per finalitat retardar o impedir l'accés a les polítiques públiques i als serveis previstos en la Llei.
- c) La violència en l'àmbit laboral només pot ser exercida per un superior jeràrquic cap a una treballadora subordinada.
- d) L'àmbit familiar inclou la violència exercida per la parella actual de la dona, però exclou les relacions de parentiu que no comportin convivència en el mateix domicili.

34. En relació amb els béns de domini públic, quina de les afirmacions següents és correcta? Tema 32

- a) La desafectació d'un bé de domini públic implica que aquest manté sempre la seva naturalesa demanial.
- b) L'affectació és l'acte pel qual un bé passa a destinar-se a un ús general o a un servei públic.
- c) Les mutacions demaniales comporten necessàriament la transmissió de la propietat del bé a un particular.
- d) Els béns de domini públic poden ser objecte d'embargament si així ho acorda l'Administració titular.



AJUNTAMENT
DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

(Per enganxar codi de barres)

35. Què són els béns patrimonials? Tema 21 i 33

- a) Béns de titularitat pública
- b) **Béns de titularitat pública no afectats a un ús o Servei públic**
- c) Béns de titularitat privada
- d) Béns de titularitat privada afectats a un ús o Servei públic

36. D'acord amb la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques, quina d'aquestes afirmacions és FALSA? T.35

- a) Les administracions públiques poden adquirir bens a títol oneros
- b) Els bens i drets patrimonials podran ser alienats seguint el procediment corresponent
- c) **Les administracions públiques no estan obligades a inscriure en el registre els bens i drets demaniales**
- d) La potestat de recuperació de béns demaniales es podrà exercir en qualsevol temps

37. Quina de les afirmacions següents és certa respecte de l'accés a la funció pública i l'ocupació prèvia de llocs de treball de caràcter eventual? Tema 36

- a) Impedeix l'accés a la funció pública durant un període de 5 anys
- b) Constitueix un mèrit per a la promoció interna
- c) **No constitueix un mèrit per a l'accés a la funció pública**
- d) Implica l'exempció de la fase d'oposició del procés selectiu

38. El personal funcionari que realitzi serveis extraordinaris fora de la jornada normal de treball reben unes retribucions que es denominen: tema 37

- a) Indemnitzacions
- b) Complement específic
- c) **Gratificacions**
- d) Complement de productivitat

39. En relació amb les situacions administratives del personal funcionari de carrera, quina de les següents afirmacions és correcta? Tema 39

- a) **En la situació de servei actiu, el funcionari ocupa efectivament un lloc de treball i percep les retribucions corresponents al lloc que exerceix.**
- b) En la situació de serveis especials, el funcionari perd la seva plaça i ha de participar en un nou procés selectiu per reingressar al servei actiu.

- c) En la situació d'excedència per d'un fill, el període d'excedència no computa a l'efecte de reconeixement de triennis.
- d) En la situació de suspensió de funcions, el funcionari manté el dret a percebre les retribucions bàsiques.

40. D'acord amb la normativa vigent en matèria d'igualtat efectiva entre dones i homes, quin dels elements següents constitueix un requisit previ indispensable per a l'elaboració d'un pla d'igualtat a l'Administració pública?

Tema 40

- a) L'aprovació del pressupost específic per part de l'òrgan de tutela financera.
- b) **Un diagnòstic previ de la situació de la plantilla amb relació a la igualtat entre dones i homes.**
- c) La creació d'un òrgan disciplinari especialitzat en discriminació de gènere.
- d) L'establiment obligatori de quotes de representació per sexes en tots els llocs de comandament.

PREGUNTES DE RESERVA

1. Els bens patrimonials es poden alienar: T.33

- a) **Garantint els principis de concurrència i publicitat**
- b) De forma directa a qui ho demani
- c) De forma directa a criteri de l'administració
- d) Sempre que es garanteixi el seu usdefruit a favor de l'administració

2. En els procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat, amb caràcter general, i llevat que una norma estableixi el contrari, la manca de resolució expressa per part de l'administració, legitima a l'interessat a considerar-la: T.12

- a) **Estimada per silenci administratiu**
- b) Desestimada per silenci administratiu
- c) Caducada
- d) Prescrita

3. Els imports anuals de les retribucions bàsiques dels funcionaris venen determinades per: tema 37

- a) L'administració, que en fixa l'import per als seus propis funcionaris
- b) El Text Refós de l'Estatut bàsic de l'Empleat Públic
- c) El Text Refós de l'Estatut dels treballadors
- d) **La Llei General de Pressupostos de l'Estat**