

AJUNTAMENT
DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

(Per enganxar codi de barres)

Instruccions: L'aspirant haurà d'enganxar l'etiqueta amb el codi de barres a dalt a la dreta a la primera pàgina del qüestionari. Si l'aspirant enganxa l'etiqueta del nom i del DNI o bé signa o fa alguna marca al qüestionari que el pugui identificar quedarà exclòs automàticament del procés.

Segona prova: *Prova de coneixements pràctics*

Consistirà a contestar per escrit, **un dels tres supòsits pràctics** proposats en el termini **de 1 hora** relacionat amb les funcions pròpies del lloc a ocupar.

Aquest exercici és qualificarà de 0 a 10 punts.

SUPÒSIT PRÀCTIC NUM.1

L'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols esta en tràmit d'elaboració del pressupost general 2027.

Contesta les següents preguntes:

1. A quin capítol del pressupost faries constar les següents despeses (**3 punts**):

DESPESA	CAPÍTOL PRESSUPOST
Subvenció per activitats i funcionament colla carnaval	
Interessos préstecs a llarg termini	
Pavimentació de tres carrers	
Seguretat Social empleats públics	
Lloguer oficina serveis socials	
Aportació ooaa Escola de música	



AJUNTAMENT
DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

(Per enganxar codi de barres)

2. A quin capítol del pressupost faries constar els següents ingressos **(3 punts)** :

INGRÉS	CAPÍTOL PRESSUPOST
Taxa assistència domicili	
Impost de vehicle de tracció mecànica	
Preu Públic casal estiu	
Participació tributs de l'estat	
Subvenció rehabilitació pavelló municipal	
Rendes béns immobles	

3. A quin òrgan li correspondrà l'aprovació del Pressupost 2027? **(0,5 punts)**
4. S'ha de fer acord d' aprovació provisional i aprovació definitiva? **(1 punt)**
5. En cas que hi hagi algun termini d'exposició pública, quin és? **(0,5 punts)**
6. Qui té la consideració d'interessat per presentar reclamacions contra l'acord aprovació inicial? **(1 punt)**
7. Quan ha d'aprovar-se definitivament el pressupost? **(0,5 punts)**
8. Que passaria si iniciat l'exercici 2027 no es te el pressupost definitivament aprovat? **(0,5 punts)**

SUPÒSIT PRÀCTIC NUM.2

L'Ajuntament disposa d'un cementiri municipal regulat pel Reglament del Cementiri.

El dia 15 de setembre de 2026, el Sr. Joan Martí Soler compareix a les oficines municipals i manifesta que és el titular d'un nínxol que li va ser adjudicat l'any 2001 per un termini de 25 anys. En el nínxol hi ha les restes del seu pare.

El ciutadà sol·licita:



AJUNTAMENT
DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

(Per enganxar codi de barres)

1. Que se li informi sobre la possibilitat de renovar la concessió del nínxol, ja que el termini de 25 anys està a punt de finalitzar.
2. Que se li indiqui si haurà d'abonar alguna taxa per efectuar la renovació.
3. Que se li expedeixi un nou títol funerari nominatiu i s'actualitzi la informació del llibre-registre.

Durant la tramitació, el ciutadà també pregunta si, en cas que posteriorment transmeti el dret funerari al seu fill, aquest fet faria començar de nou el termini de 25 anys.

Finalment, informa que té un altre dret funerari sobre un nínxol diferent, en el qual no hi ha restes cadavèriques, i manifesta que vol renunciar-hi però consten taxes de conservació i manteniment pendents.

Paral·lelament, una veïna acudeix a l'Ajuntament i manifesta que va anar al cementiri un 1 d'octubre a les 19.30 hores i el va trobar tancat. L'Ajuntament li informa que l'horari establert pel Reglament és de 9.00 a 19.00 hores durant el període comprès entre l'1 d'octubre i el 30 d'abril. No obstant això, constata que es va modificar l'horari d'obertura del cementiri, establint un horari diferent del previst inicialment en el Reglament.

QÜESTIONS

1. D'acord amb el Reglament, pot el Sr. Joan Martí Soler sol·licitar la renovació del dret funerari una vegada finalitzat el termini inicial de 25 anys? **(1,5 punts)**
2. Quin és el termini màxim que pot arribar a tenir el dret funerari temporal, pròrrogues incloses? **(1,5 punts)**
3. La renovació o qualsevol altra prestació relacionada amb el dret funerari comporta el pagament d'algun tribut o taxa? En cas afirmatiu, segons quina norma s'ha de determinar l'import? **(2 punts)**
4. Quines dades hauria de contenir el títol funerari nominatiu i el llibre-registre corresponent? **(2 punts)**
5. Pot el Sr. Joan Martí renunciar al segon dret funerari? **(1 punt)**
6. Si el titular transmet posteriorment el dret funerari al seu fill, aquesta transmissió comportaria l'inici d'un nou termini de 25 anys? **(1 punt)**
7. Quin és l'òrgan competent per modificar l'horari? **(1 punt)**

SUPÒSIT PRÀCTIC NUM.3

El Sr. Joan Puig Ferrer, actuant en nom i representació de la seva esposa Georgina Soler Martí, presenta en el Registre d'entrada de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, en data 03/02/2026, una reclamació de responsabilitat patrimonial pels danys soferts per la Sra. Georgina Soler en una caiguda produïda al carrer Major, núm. 15, com a conseqüència, segons manifesta, del mal estat de la vorera.



AJUNTAMENT
DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

(Per enganxar codi de barres)

Amb la reclamació aporta diversa documentació mèdica i fotografies de l'estat de la vorera i, com a document acreditatiu de la representació, aporta un certificat d'empadronament conjunt en què consten el Sr. Joan Puig Ferrer i la Sra. Georgina Soler Martí com a residents al mateix domicili.

L'instructor de l'expedient considera que la documentació aportada no acredita suficientment la representació i proposa requerir el Sr. Joan Puig Ferrer perquè esmeni aquesta deficiència.

En data 10/02/2026, l'Ajuntament efectua un requeriment d'esmena perquè acrediti la representació per un mitjà admès legalment, concedint-li el termini corresponent.

El requeriment és notificat correctament al Sr. Joan Puig Ferrer en data 11/02/2026.

El Sr. Joan Puig Ferrer presenta l'acreditació correcta de la representació dins del termini concedit i, per tant, l'expedient continua la seva tramitació.

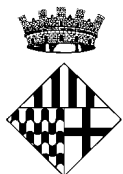
Posteriorment, l'instructor de l'expedient considera que no existeix relació de causalitat suficient entre l'estat de la vorera i els danys al·legats i proposa la desestimació íntegra de la reclamació de responsabilitat patrimonial.

Finalment, en data 06/07/2026, mitjançant Decret de l'Alcaldia, es desestima íntegrament la reclamació presentada.

La resolució és notificada al Sr. Joan Puig Ferrer en data 17/07/2026.

A partir de les dades anteriors, responeu les qüestions següents (**Calendari de dies inhàbils 2026 disponible a l'última pàgina**)

1. És correcta la forma d'acreditació de la representació presentada pel Sr. Joan Puig Ferrer mitjançant el certificat d'empadronament conjunt? Raona la resposta. **(1 punt)**
2. Si considereu que l'acreditació de la representació no és suficient, indiqueu dos mitjans vàlids mitjançant els quals es podria acreditar la representació. **(1 punt)**
3. Quin tràmit administratiu ha de realitzar l'Ajuntament en detectar que la representació no està degudament acreditada? Indiqueu el termini que s'ha de concedir per esmenar aquesta deficiència. **(1 punt)**
4. El requeriment d'esmena es notifica el 11/02/2026. Indiqueu quin és l'últim dia del termini concedit per acreditar correctament la representació, tenint en compte que es tracta d'un termini de 10 dies. Raoneu el còmput. **(1 punt)**
5. Què hauria de fer l'Ajuntament si el Sr. Joan Puig Ferrer no hagués atès el requeriment d'esmena dins del termini concedit? **(1 punt)**
6. En matèria de responsabilitat patrimonial, quin és el termini màxim que té l'Administració per dictar i notificar la resolució expressa? Quin efecte produiria el silenci administratiu si transcorregués aquest termini sense resolució expressa? Raoneu breument la resposta. **(1 punt)**



AJUNTAMENT
DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

(Per enganxar codi de barres)

7. Contra el Decret de l'Alcaldia de data 06/07/2026, pel qual es desestima la reclamació de responsabilitat patrimonial, quin recurs administratiu podria interposar el Sr. Joan Puig Ferrer en representació de la Sra. Georgina Soler Martí? **(2 punts)**

Indiqueu:

- El tipus de recurs:
 - Si és potestatiu o obligatori:
 - L'òrgan davant del qual s'ha d'interposar:
 - El termini per interposar-lo:
 - La data inicial del còmput:
 - La data final del termini:
 - El termini màxim per resoldre i notificar el recurs:
8. La resolució de data 06/07/2026 es notifica el 17/07/2026. La notificació s'ha efectuat dins del termini legal? Raoneu la resposta calculant el termini corresponent. Indiqueu també els requisits mínims que ha de contenir una notificació administrativa. **(2 punts)**

Calendari 2026

Gener 2026						
Dill.	Dm.	Dim.	Dij.	Div.	Dis.	Diu.
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Febrer 2026						
Dill.	Dm.	Dim.	Dij.	Div.	Dis.	Diu.
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	

Març 2026						
Dill.	Dm.	Dim.	Dij.	Div.	Dis.	Diu.
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Abril 2026						
Dill.	Dm.	Dim.	Dij.	Div.	Dis.	Diu.
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Maig 2026						
Dill.	Dm.	Dim.	Dij.	Div.	Dis.	Diu.
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Juny 2026						
Dill.	Dm.	Dim.	Dij.	Div.	Dis.	Diu.
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Juliol 2026						
Dill.	Dm.	Dim.	Dij.	Div.	Dis.	Diu.
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Agost 2026						
Dill.	Dm.	Dim.	Dij.	Div.	Dis.	Diu.
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						