

13.269

**AJUNTAMENT DE
VILAMACOLUM***Edicte*

El Ple d'aquest Ajuntament, en sessió celebrada el passat 8 d'octubre va adoptar l'acord de convocar l'elecció al càrrec de jutge de pau substituït, per la qual cosa s'obre un període de trenta dies, comptats a partir de la publicació del present anunci, durant els quals els interessats que reuincin les condicions exigides per la legislació vigent, podran presentar la seva sol·licitud per ocupar el càrrec.

El document de sol·licitud s'ha de presentar a les oficines de l'Ajuntament en horari d'atenció al públic.

Vilamacolum, 10 d'octubre de 1996.—
L'Alcalde. Signat: Narcís Hospital i Gasch.

13.270

**AJUNTAMENT DE
CELDRÀ***Edicte*

Per part d'Esteve Químic, S.A. s'ha sol·licitat llicència per la instal·lació d'una activitat dedicada a magatzem de productes farmacèutics de base sòlids a l'adreça c/ Ter, d'aquest municipi.

El que es fa públic per a general concíxement i a fi de què els que es considerin afectats de qualsevol forma per l'activitat que es pretén establir, puguin fer les al·legacions que tinguin per convenient dins el termini de deu dies, de conformitat amb el que disposa l'article 30 del Reglament de 30 de novembre de 1961, mitjançant escrit presentat a la Secretaria d'aquest Ajuntament.

Celrà, 26 de setembre de 1996.—
L'Alcalde.

13.271

**AJUNTAMENT DE
TOSÈS***Edicte*

Rendit el compte general del Pressupost de l'exercici de 1995, juntament amb els justificants, i degudament informat per la Comissió Especial de Comptes, en compliment de l'establert per l'article 193.3 de la Llei 39/88, de 28 de desembre reguladora de les Hisendes Locals, s'exposa al públic durant el termini de quinze dies, dins dels quals i vuit més, els interessats podran pre-

sentar reclamacions, objeccions o reclamacions.

La documentació solmesa a informació pública pot ésser consultada a les oficines municipals.

Toses, 9 d'octubre de 1996.—
L'Alcalde. Signat: Francesc Rosell i Monteyts.

13.272

**AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS**

Finalitzat el termini d'exposició pública reglamentària en què ha estat solmes el Reglament d'ús dels Centres Cívics Municipals, aprovat inicialment per l'Ajuntament Ple en sessió del 27 de juny de 1996 i no havent-se presentat cap al·legació al mateix, de conformitat amb l'esmentat acord de Ple, aquest esdevé definitiu, publicant-se íntegrament als efectes de la seva entrada en vigor.

**Reglament d'ús dels Centres Cívics
Municipals.****Capítol I
Normes generals**

Article 1r.- Els Centres Cívics Municipals són béns de domini públic adscrits a un Servei Públic Municipal.

Article 2n.- Les dependències dels Centres Cívics de la ciutat estaran obertes al públic en general i es destinaran a les activitats que organitzi el propi centre o bé les que es proposin per part d'entitats de la ciutat.

La seva utilització per qualsevol ciutadà o entitat serà lliure i haurà de complir el que s'estableix en el present Reglament.

Article 3r.- L'Ajuntament veïllarà pel bon ús de totes les instal·lacions, i adoptarà totes les mesures que siguin necessàries pel funcionament dels centres.

Es redactarà i aprovarà el corresponent Reglament de Règim Intern de cada centre.

Article 4t.- El dret d'utilitzar les instal·lacions dels centres, comportarà l'observació per part dels interessats de les següents obligacions:

a) Conservar en bon estat les instal·lacions utilitzades.

b) Deixar-les en bones condicions de neteja.

c) Fer-se responsables dels danys que puguin ocasionar-se en els béns objecte d'utilització.

d) No utilitzar les instal·lacions per a finalitats diferents a les establertes en l'autorització.

e) Complir les normes d'utilització segons l'autorització.

f) Abonar el preu públic corresponent.

g) Totes les altres que constin en el document d'autorització.

**Capítol II
Règim d'utilitzacions**

Article 5è.- Els Centres Cívics municipals són equipaments socioculturals al servei dels ciutadans de Sant Feliu, es destinaran preferentment al desenvolupament i dinamització de la cultura, l'educació i el lleure.

S'hi organitzaran cursos, xerrades, conferències, exposicions, jornades, sessions d'estudi, trobades, ... i, tot tipus de reunions amb finalitats similars. La iniciativa per a l'organització de les activitats podrà partir tant del propi centre com d'altres àrees de l'Ajuntament, entitats o particulars.

Article 6è.- Podran signar-se Convenis per a la utilització per part d'entitats, sempre que aquestes ho facin de forma regular.

Article 7è.- La utilització d'un espai per part d'una entitat, no comportarà la seva exclusivitat, ja que el seu destí és l'ús general.

Article 8è.- Les sol·licituds per utilitzar alguna de les dependències dels Centres Cívics es formularan per escrit, amb una antelació mínima de quinze dies, a la data d'inici de l'activitat, i es presentarà al Registre General de l'Ajuntament.

A la mateixa sol·licitud s'especificaran els espais a utilitzar, les dates i horaris, així com el contingut de l'activitat prevista.

Article 9è.- Les sol·licituds un cop presentades seran examinades per l'Administració del Centre, la qual formularà proposta d'aprovació o de denegació al Regidor-Delegat a la vista del compliment d'aquests Estatuts i de les Normes de Règim Intern i directrius del propi Centre. La resolució haurà d'emetre's en el termini de 10 dies.

Article 10è.- S'utilitzarà el criteri de la data de presentació de sol·licitud per determinar la preferència d'utilització en cas de coincidència de dates, en cas que siguin totes subceptibles d'autorització segons el que s'ha establert a l'article anterior.

Article 11è.- L'Ajuntament haurà de figurar com a col·laborador en tota la publicitat i difusió que es faci de l'activitat organitzada en un Centre Cívic de la ciutat.

Article 12è.- Les sol·licituds rebutjades, quan sigui el cas, inclouran una proposta alternativa d'utilització d'un altre local o dependència.

Article 13è.- El document d'autorització especificarà les dates, els horaris, les quanties corresponents als preus públics per a la utilització i les altres condicions particulars aplicables a cada cas.

Article 14è.- L'Ajuntament podrà subvencionar mitjançant convocatòria pública o bé conveni específic activitats que es realitzin als centres i que es corresponguin amb les previstes en aquest Estatuts.

Article 15è.- Les autoritzacions es cediran per la finalitat prevista i no seran transmissibles a tercers.

Disposició transitòria.- A partir de l'aprovació definitiva d'aquest Reglament d'ús es procedirà a la redacció del Reglament de Règim Intern de cada Centre en el termini màxim de tres mesos.

Sant Feliu de Guíxols, 9 d'octubre de 1996.— L'Alcalde. Signat: Antoni Juanals i Roman.

13.273

AJUNTAMENT DE CABANES

Edicte

El Sr. Josep M^a. Cufi Gimbernat, en nom d'Exploacions Cufa, S.L., ha sol·licitat d'aquesta Alcaldia llicència per a legalització i ampliació d'una explotació de bestiar porcí a la parcel·la 22 del polígon 7.

D'acord amb l'article 30, núm. 2, apartat a) del Reglament d'activitats molestes, insalubres, nocives i perilloses de 30 de novembre de 1961, s'ha obert informació pública, durant el termini de deu dies, perquè aquelles persones que d'alguna manera es considerin afectades per causa de l'activitat que hom pretén establir, puguin fer les observacions pertinents.

L'expedient es troba exhibit i pot ésser consultat en hores d'oficina a la Secretaria de l'Ajuntament.

Cabanes, a 7 d'octubre de 1996.— L'Alcalde.

13.274

AJUNTAMENT DE CABANES

Edicte

La Sra. Ana M^a. Piñana Reyes, actuant en nom propi, ha sol·licitat d'aquesta Alcaldia llicència per a ordenació i funcionament d'un nucli zoològic a la carretera de Pont de Molins, núm. 41.

D'acord amb l'article 30, núm. 2, apartat a) del Reglament d'activitats molestes, insalubres, nocives i perilloses de 30 de novembre de 1961, s'ha obert informació pública, durant el termini de deu dies, perquè aquelles persones que d'alguna manera es considerin afectades per causa de l'activitat que hom pretén establir, puguin fer les observacions pertinents.

L'expedient es troba exhibit i pot ésser consultat en hores d'oficina a la Secretaria de l'Ajuntament.

Cabanes, a 30 de setembre de 1996.— L'Alcalde.

13.276

MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL DE LA VALL DE CAMPRODON

Anunci

La Comissió Gestora d'aquesta Mancomunitat, en sessió de data 10 d'octubre de 1996, ha aprovat el pressupost general de l'entitat per a l'exercici de 1996, i també la plantilla del personal.

S'obre un període d'informació pública de quinze dies, comptats a partir de l'endemà de la inserció d'aquest anunci al BOP, durant el qual les persones interessades, podran examinar l'expedient i presentar contra el mateix i davant la Comissió Gestora, les reclamacions que estimin convenientes.

En el supòsit que no sigui presentada cap reclamació el pressupost i la plantilla de personal es consideraran definitivament aprovats.

Camprodon, 11 d'octubre de 1996.— El President de la Mancomunitat. Signat: Esteve Moret i Sau.

13.278

AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA

Edicte

Aprovat pel Plec de l'Ajuntament el Padró Municipal d'Habitants de data 1 de maig de 1996, s'exposa al públic durant el termini d'un mes a l'objecte de què els interessats puguin presentar les reclamacions que estimin pertinents, sobre inclusions, exclusions i dades d'inscripció, d'acord amb el que determina l'article 74 del Reglament de Població i Demarcació Territorial.

Riells i Viabrea, a 7 d'octubre de 1996.— El Batlle. Signat: Josep Ferrer i Ferrés.

13.279

AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA

Anunci

Aprovat pel Plec de l'Ajuntament el plec de clàusules administratives particulars que ha de regir el contracte per a l'execució del

projecte bàsic i d'execució de la pista poliesportiva de Riells i Viabrea, s'exposa al públic pel termini de vint dies, a l'efecte de presentació de reclamacions.

Simultàniament, i de conformitat amb l'article 122.2 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, s'anuncia el concurs per a l'adjudicació d'aquest contracte.

1.- Entitat adjudicadora.

a) Organisme: Ajuntament de Riells i Viabrea.

b) Dependència que tramita l'expedient: Secretaria.

2.- Objecte del contracte.

a) Descripció de l'objecte: Execució del projecte bàsic i d'execució de la pista poliesportiva.

b) Lloc d'execució: Riells i Viabrea.

c) Termini d'execució: Tres mesos.

3.- Tramitació, procediment i forma d'adjudicació.

a) Tramitació: Ordinària.

b) Procediment: Obert.

c) Forma: Concurs.

4.- Pressupost base de licitació.

Import total: 13.698.814,- PTA, IVA inclòs.

5.- Garanties.

Provisional: 273.976,- PTA, equivalent al 2% del pressupost base de licitació.

Definitiva: 547.952,- PTA, equivalent al 4% del pressupost base de licitació.

6.- Obtenció de documentació i informació.

a) Entitat: Ajuntament de Riells i Viabrea.

b) Adreça: Urbanització Can Salva, núm. 1.

c) Localitat i codi postal: 17404 - Riells i Viabrea.

d) Telèfon: (972) 87.07.52.

e) Fax: (972) 87.04.18.

7.- Presentació d'ofertes.

a) Data límit de presentació: Vit-i-sis dies naturals posteriors a la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Girona. Si el termini finalitzés en dissabte es prorrogaria fins al dia hàbil següent.

b) Documentació a presentar: L'especificada en la clàusula novena del Plec de clàusules administratives particulars.

c) Lloc de presentació: L'indicat en l'apartat 6.

d) Termini de manteniment de l'oferta: Durant l'execució de l'obra.

8.- Obertura de proposicions.

a) Entitat: Ajuntament de Riells i Viabrea.

b) Adreça: Urbanització Can Salva, núm. 1.

c) Localitat: Riells i Viabrea.

d) Data: El dia hàbil següent al de finalització del termini de presentació de proposicions, exclòs el dissabte.

e) Hora: 19 hores.

9.- Despeses dels anuncis.