



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Expedient: X2023006522 / 16202023000095

OFERTA DE TREBALL

Per acord de la Junta de Govern Local (JGL2023000013) de data 28 de març de 2023, s'ha aprovat la convocatòria i les bases específiques del procés selectiu per cobrir interinament una plaça d'auxiliar administratiu/va de la plantilla de personal funcionari mitjançant concurs oposició lliure, i la creació d'una borsa de treball, per cobrir necessitats temporals de personal auxiliar administratiu/va, que es produeixin durant el període de dos anys.

Les sol·licituds, amb la documentació exigida per a prendre part a l'esmentat procés, es podran presentar des del 6 d'abril fins al 8 de maig de 2023 (ambdós inclosos), en el Registre General d'aquest Ajuntament o en la forma que determina l'art. 16.4 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Si d'acord amb el previst a l'article 16.4 de la Llei 39/15, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la instància no es presentés al Registre d'Entrada de l'Ajuntament, la persona aspirant haurà de comunicar a l'Àrea d'Organització la remissió de la còpia de la instància el mateix dia, mitjançant correu electrònic (organitzacio@guixols.cat) adjuntant el comprovant que ho acrediti o com a màxim l'últim dia de presentació d'instàncies.

No obstant això, transcorreguts 10 dies naturals des de l'últim dia per presentar la instància sense haver-se rebut a l'Ajuntament, aquesta no serà admesa en cap cas.

Les bases específiques han estat publicades al BOP de Girona número 67 de data 5 de maig de 2023, al Tauler d'Edictes de la Corporació i a la Seu Electrònica de l'Ajuntament **ciutada.guixols.cat**

Per a més informació dirigir-se a:

Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, Plaça del Mercat, 6 – 9, 17220 Sant Feliu de Guíxols. Telèfon 972 327000. Horari de dilluns a divendres de 9.00 a 14.00 hores.

Carles Motas i López
Alcalde

(Document signat electrònicament)