



AJUNTAMENT DE  
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Expedient: X2023006522 / 16202023000095

**AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS**

**Edicte sobre l'esmena del títol i la base primera de les bases del procés selectiu d'Auxiliar administratiu/va, de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, mitjançant concurs oposició**

En la sessió del dia 25 d'abril de 2023, la Junta de Govern Local (JGL2023000017) acorda modificar el títol i la base primera de les bases del procés selectiu d'Auxiliar administratiu/va, eliminant la referència a la convocatòria per cobrir interinament una plaça com a conseqüència de la sol·licitud de reingrés rebuda.

En compliment del que estableix la normativa vigent i d'acord amb l'article 95.3 del RD 214/1990 del Reglament del personal al servei de les entitats locals, es publica l'esmentada modificació.

On hi diu:

**BASES ESPECIFIQUES PER AL PROCÉS DE SELECCIÓ PER COBRIR INTERINAMENT UNA PLAÇA D'AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA DE LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARI MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ LLIURE I LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL, PER COBRIR NECESSITATS TEMPORALS DE PERSONAL AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA, QUE ES PRODUEIXIN DURANT UN PERÍODE DE DOS ANYS**

**PRIMERA.- Objecte de la convocatòria**

Aquestes bases tenen per objecte regular el procés de selecció per cobrir interinament fins a provisió definitiva i/o amortització de la plaça, una plaça vacant d'Auxiliar Administratiu/va, vacant a la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols enquadrada dins l'Escala d'Administració General, subescala Auxiliar, Grup C, subgrup C2 en torn lliure, amb una jornada completa, en règim de personal funcionari i dotada amb les retribucions que corresponen d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent.

Les característiques del lloc de treball i el detall de les funcions a desenvolupar, així com la titulació requerida es troben l'annex 1 d'aquestes bases.

Els aspirants que superin el procés selectiu integraran de forma automàtica una borsa de treball d'auxiliar administratiu/va, i respectant l'ordre de puntuació final obtingut en el procés selectiu, podran ser cridats per l'Ajuntament o per els seus organismes autònoms a per a cobrir futures i imprevistes necessitats temporals de cobertura d'aquest lloc de treball, durant un termini màxim de dos anys.



AJUNTAMENT DE  
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Ha de dir:

CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL D'AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ EN TORN LLIURE PER COBRIR LES NECESSITATS TEMPORALS QUE ES PRODUEIXIN DURANT UN PERÍODE DE DOS ANYS

PRIMERA.- Objecte de la convocatòria

Aquestes bases tenen per objecte regular el procés de selecció per crear una borsa de treball d'Auxiliar Administratiu/va per cobrir futures i imprevistes necessitats temporals de cobertura d'aquest lloc de treball de l'Ajuntament o dels seus organismes autònoms, durant un termini de dos anys mitjançant concurs oposició lliure.

Les característiques del lloc de treball i el detall de les funcions a desenvolupar, es troben l'annex 1 d'aquestes bases. La titulació requerida per participar en el procés selectiu és la de Graduat en Educació Secundària Obligatòria, Graduat escolar. Formació professional de Grau mig o titulació equivalent.

Es manté el termini inicial de presentació d'instàncies fins el proper 8 de maig de 2023.

En cas que dins del termini de presentació d'instàncies algun interessat manifesti mitjançant instància genèrica la voluntat de desistir de la seva sol·licitud com a conseqüència de la modificació de l'objecte del procés selectiu, li correspondrà el retorn de l'import de les taxes abonades.

Carles Motas i López

L'alcalde