Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols
Núm. Decret / Data
2019AJ07005125 18/12/2019
SIGNATURA ELECTRÒNICA

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Exp. Núm.: **X2019012174/ 16202019000003**

DECRET D'ALCALDIA

Fets

1.- Els dies 3, 4 i 19 de setembre de 2019, es va realitzar el procés selectiu per a la creació d'una borsa de treball per cobrir necessitats temporals de personal de la categoria d'educador/a de l'escola Bressol, que es produeixin durant un període de dos anys, mitjançant concurs oposició lliure, les bases del qual van ser aprovades per Junta de Govern Local de 7 de maig de 2019 (JGL20190000019) i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Girona número 96, de 20 de maig del present.

2.-Rebuda l'acta del Tribunal Qualificador, de data 19 de setembre de 2019, amb el resultat definitiu del procés selectiu, s'estableix el següent ordre de les persones aprovades i que formaran part de la borsa de treball:

	DNI	RESULTAT PROCÈS	ORDRE
ROJAS ALCALA, VERONICA	****8391*	26,50	1
CALVET MOLINA, MARIA JESÚS	****6643*	25,40	2
CONTRERAS RAMOS, MARGARITA	****9036*	24,90	3
MOLINAS CATALÀ, GLÒRIA	****3090*	21,60	4
BENAGLIO SOSA, MARIA CONSTANZA	****8671*	21,00	5
GUTIERREZ CASTILLEJOS, VERONICA	****2305*	20,00	6
RIART GIL, CARLA	****0094*	19,90	7
LLINÀS VIÑOLAS, MARIA MERCEDES	****4039*	19,50	8
SANCHEZ PLANTALECH, ANNA	****1811*	19,26	9
RUANO MATAS, NURIA	****0771*	18,98	10
LECOCQ CABALLERO, DENISE	****4118*	17,00	11
CASANY BARRIS, MARIA IMMACULADA	****2727*	16,86	12

3.- Atès el que disposa la base vuitena i novena del procés selectiu:

> " Realitzades les fases del procés de selecció es procedirà a publicar la llista d'aprovats al Tauler d'Edictes de l'Ajuntament i a la Seu Electrònica de la Corporació, per ordre de puntuació, segons l'acta del Tribunal.
> Les persones romandran inscrites a la borsa de treball un cop superat el procés selectiu al qual han accedit, i la inscripció tindrà una vigència de 2 anys a partir de l'endemà del procés selectiu."

Fonaments de dret

Art. 10,11 i 55 del Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, sobre la selecció de funcionaris interins, personal laboral i accés a l'ocupació pública.

Codi de Verificació electrònic: 717ca9aa-d009-40e4-9f2d-6b53fa302fad

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Art. 10.2 del Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, el qual disposa que la selecció de funcionaris interins haurà de realitzar-se mitjançant procediments àgils que respectaran en tot cas els principis d'igualtat, mèrit i capacitat.

Art. 94.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel que s'aprova el reglament de personal al servei de les Entitats Locals, estableix la possibilitat que l'ens local pugui convocar un concurs on establir l'ordre de preferència per proveir les vacants que es produeixin durant l'any.

Art. 24 d) de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local, RDL 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.

Bases específiques per a la creació d'una borsa de treball per cobrir necessitats temporals de personal de la categoria d'educador/a de l'Escola Bressol, que es produeixin durant el període de dos anys, mitjançant concurs oposició lliure a l'Ajuntament de Sant Feliu publicades al Butlletí Oficial de la Província de Girona número 96, de 20 de maig del 2019.

Aquesta Alcaldia,

DISPOSA :

PRIMER.- Aprovar la constitució de la borsa de treball d'educador/a escola bressol, proposada pel Tribunal Qualificador del procés de selecció, quedant amb l'ordre que es detalla a continuació, d'acord amb el punt segon de la part expositiva d'aquesta resolució, per un període de dos anys, amb efectes des de l'endemà del procés selectiu i que es regirà pel que estableixen les bases de dit procés.

	DNI	ORDRE
ROJAS ALCALA, VERONICA	****8391*	1
CALVET MOLINA, MARIA JESÚS	****6643*	2
CONTRERAS RAMOS, MARGARITA	****9036*	3
MOLINAS CATALÀ, GLÒRIA	****3090*	4
BENAGLIO SOSA, MARIA CONSTANZA	****8671*	5
GUTIERREZ CASTILLEJOS, VERONICA	****2305*	6
RIART GIL, CARLA	****0094*	7
LLINÀS VIÑOLAS, MARIA MERCEDES	****4039*	8
SANCHEZ PLANTALECH, ANNA	****1811*	9
RUANO MATAS, NURIA	****0771*	10
LECOCQ CABALLERO, DENISE	****4118*	11
CASANY BARRIS, MARIA IMMACULADA	****2727*	12

SEGON.-Aprovar la gestió de crida de la borsa de treball d'educador/a Escola Bressol en els següents termes:

Codi de Verificació electrònic: **717ca9aa-d009-40e4-9f2d-6b53fa302fad**

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

1.-Es cridarà l'aspirant seguint l'ordre establert proposat pel Tribunal Qualificador d'acord amb el punt primer de la part dispositiva.

2.- La crida haurà de respectar necessàriament l'ordre de la borsa de treball , de tal manera que s'oferirà el contracte a la primera persona aspirant amb disponibilitat d'incorporació. L'ordre de crida només s'interromprà en el cas que la persona aspirant estigui ocupant una vacant en la Corporació, en aquest cas s'oferirà a la següent i així successivament.

L'oferta de contracte s'efectuarà de forma preferent per correu electrònic, en aquest cas s'enviarà l'oferta, en la qual es sol·licitarà justificant de recepció, es detallaran les característiques de l'oferta i es donarà un termini de 24 hores per a la seva resposta. L' esmentada oferta impresa s'incorporarà a l'expedient, tant en el cas que hi consti el justificat de recepció de la persona interessada, com en el cas que intentat aquest no s'hagi produït cap efecte. En aquells supòsits en què les persones integrants de la borsa no disposin de correu electrònic es farà de forma telefònica, i es faran un mínim de tres trucades telefòniques en horari de matí (de 8:00 a 15:00 hores), i no obstant això, si la resposta no és immediata s'informarà a la persona interessada que disposa de 24 hores per a respondre-la. Les persones integrants de la borsa de treball hauran de vetllar per l'actualització permanent de les dades de contacte davant l'Àrea de Recursos Humans de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, mitjançant avisos de modificació de les dades personals que hauran de fer-se per escrit en tot cas. Amb caràcter excepcional el contracte temporal per vacant podrà recaure a la persona que ocupi per altres motius el mateix lloc que esdevingui vacant. A l'efecte han de concórrer causes motivades de caràcter organitzatiu i d'especialització en la funció del lloc a ocupar, amb una antiguitat mínima de 12 mesos en el lloc, la disposició dels informes positius i prèvia petició motivada del responsable de l'àrea afectada.

Finalitzat el contracte temporal, la persona aspirant es reintegrarà automàticament en la borsa de treball en la mateixa posició o ordre en que s'hi trobava. Així mateix qualsevol persona inclosa en la borsa de treball podrà sol·licitar per escrit la suspensió de la seva crida per a una oferta de treball. En cap cas la suspensió podrà aplicar-se de manera sobrevinguda quan es produeixi la proposta de contracte. Quan la persona interessada desitgi incorporar-se de nou a la borsa de treball ho haurà de manifestar, igualment, per escrit. La persona quedarà en el seu lloc en la borsa de treball.

Qualsevol persona inclosa a la borsa de treball podrà demanar l'exclusió de la borsa voluntàriament presentant l'escrit corresponent al Registre d'Entrada de l'Ajuntament. Davant d'una oferta concreta de treball la persona aspirant podrà manifestar la seva renúncia.

A banda de la renúncia expressa de la persona aspirant a formar part de la borsa de treball, també seran motius d'exclusió de la borsa de treball els següents supòsits:

- La no superació del període de prova o del període de practiques.
- La renúncia voluntària al contracte durant la seva vigència.

Codi de Verificació electrònic: **717ca9aa-d009-40e4-9f2d-6b53fa302fad**

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

-La declaració falsa, per part de la persona aspirant, dels mèrits i requisits de participació en els processos selectius.
- La resolució d'un expedient disciplinari amb sanció a l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols
- La no presentació, previ requeriment, de la documentació acreditativa exigida per fer un contracte.
- La pèrdua de les condicions per ser contractat per l'administració pública.
- Quan existeixi una impossibilitat reiterada (dues ocasions diferents) de contactar amb el candidata.

TERCER.- Publicar aquesta resolució a la Seu Electrònica i al Taulell electrònic de Corporació a efectes de notificació als interessats.

QUART.- Donar trasllat d'aquesta resolució als/les representants legals de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols.

Ho mana i signa l'alcalde, en la data a dalt assenyalada, i ho certifica el secretari.

(Document signat electrònicament)

Codi de Verificació electrònic: **717ca9aa-d009-40e4-9f2d-6b53fa302fad**

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUIXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp