



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Nº Exp: X2026023281/28112026000047

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A L'ADAPTACIÓ A L'ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE L'OcupACIÓ DE LA VIA PÚBLICA AMB TERRASSES I EXPOSITORS COMERCIALS

1. Objecte i finalitat

Aquestes bases tenen per objecte regular i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions destinades a finançar les despeses derivades de l'adaptació dels establiments del sector de l'hostaleria i la restauració a les condicions establertes a l'Ordenança municipal reguladora de l'ocupació de la via pública amb terrasses i expositors comercials.

La finalitat d'aquestes subvencions és facilitar la implementació de les modificacions necessàries perquè els establiments compleixin amb la nova normativa, garantint l'harmonització de l'espai públic, l'accessibilitat universal i la qualitat del paisatge urbà, alhora que es dona suport a l'activitat econòmica local i es minimitzen les càrregues econòmiques que aquestes adaptacions poden suposar per a les empreses i autònoms. Així mateix, aquest programa pretén afavorir una convivència equilibrada entre l'ús econòmic de l'espai públic i la preservació de la seva funció com a espai de trobada ciutadana.

Per tot allò no previst a les presents bases específiques, seran d'aplicació les Bases Generals per l'Atorgament i Justificació de Subvencions Municipals, publicades al BOP 80/0 de 24 d'Abril de 2024 (en endavant Bases Generals) així com la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS) i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003 (en endavant RLGS).

Sens perjudici de l'anterior el contingut de les presents Bases Específiques prevaldrà sobre l'establert a les Bases Generals i sobre la restant normativa en la matèria que no tingui un caràcter de bàsica.

2. Persones beneficiàries

Podran tenir la condició de persones beneficiàries les persones físiques o jurídiques titulars de llicències d'ocupació de via pública per a terrasses o expositors que realitzin actuacions d'acord amb l'ordenança vigent.

En concret, podran acollir-se a aquestes bases els establiments que es trobin en algun dels supòsits següents:

- a) Llicències amb data anterior a l'entrada en vigor de l'ordenança que hagin d'adaptar-se a la nova normativa



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

- b) Llicències, tant anteriors com posteriors a l'entrada en vigor de l'ordenança, que, tot i complir amb la normativa vigent, duguin a terme millores o incorporin nous elements a la terrassa o expositor d'acord amb el que estableix l'ordenança.

Amb caràcter excepcional, també es podran acollir a aquesta convocatòria els canvis de titularitat derivats d'un canvi de forma jurídica, encara que la data de la nova llicència d'ocupació sigui posterior a l'entrada en vigor de l'ordenança, sempre que la persona representant de la nova llicència coincideixi amb la de la llicència anterior.

Cada llicència d'activitat podrà ser beneficiària d'una única subvenció, ja sigui per a actuacions relatives a terrasses o a expositors comercials, sense que sigui possible la percepció simultània d'ambdues modalitats per un mateix establiment.

Així mateix, en el cas que una mateixa llicència d'activitat disposi de diverses llicències d'ocupació de via pública per a una mateixa terrassa, només s'admetrà una única sol·licitud.

En cap cas una mateixa llicència d'ocupació de via pública podrà ser beneficiària de la subvenció en més d'una ocasió, restant excloses les persones físiques o jurídiques que n'hagin estat beneficiàries en edicions anteriors per la mateixa llicència.

Les persones físiques o jurídiques titulars de diversos establiments diferenciats, cadascun amb la seva pròpia llicència d'activitat, podran presentar una sol·licitud per a cada establiment.

Les obligacions dels beneficiaris d'aquests ajuts es recullen a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a l'article 18 de les Bases generals per a la concessió i justificació de les subvencions municipals de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació, si s'escau, de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

3. Requisits

Les persones sol·licitants hauran de complir els requisits següents:

- a) Que l'activitat econòmica tingui domicili fiscal i centre de treball a Sant Feliu de Guíxols.
- b) Ser titular d'una llicència d'ocupació de la via pública amb taules, cadires o expositors comercials.
- c) Que la inversió mínima subvencionable sigui la que estableixi la convocatòria.
- d) En cas de ser persona jurídica, estar legalment constituïda i activa. En cas de ser persona física, estar donada d'alta en el règim corresponent de la Seguretat Social i complir els requisits legals per a l'exercici de l'activitat.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

e) Acreditar que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.

f) No ser deutor per cap concepte amb l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols.

g) No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixin adquirir la condició de persona beneficiària de subvencions previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

h) Que la persona que subscriu la sol·licitud actuï en nom propi o disposi de facultats de representació acreditades de la persona física o jurídica que demana la subvenció.

i) Que les actuacions subvencionables compleixin les exigències tècniques i legals previstes per l'Ordenança municipal i la normativa sectorial aplicable.

j) Que les actuacions objecte de la subvenció s'hagin realitzat dins el període que estableixi la convocatòria corresponent.

k) No haver estat beneficiari/ària d'aquesta mateixa subvenció en convocatòries anteriors.

4. Despeses subvencionables

Podran ser objecte de subvenció les actuacions realitzades per establiments amb llicència d'ocupació de via pública per a terrasses i expositors comercials, sempre que es realitzin d'acord amb l'Ordenança municipal reguladora de l'ocupació de la via pública amb terrasses i expositors comercials.

Seràn subvencionables les actuacions que tinguin per objecte:

- L'adquisició, instal·lació o renovació de mobiliari, mampares, jardineres, tarimes o altres elements de delimitació i protecció que s'ajustin als criteris tècnics establerts per l'Ordenança.
- La instal·lació d'elements d'aixopluc (para-sols, tendals o pèrgoles) que compleixin amb les condicions tècniques i estètiques establertes.
- L'adequació de l'espai ocupat per garantir l'accessibilitat i la seguretat, inclosa la instal·lació de tarimes en espais no pavimentats o en calçades.
- La senyalització i delimitació de l'espai autoritzat d'acord amb les indicacions municipals.
- Altres despeses necessàries per a l'adaptació a les condicions establertes per l'Ordenança, prèvia valoració favorable de l'Ajuntament.



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

La concessió d'aquestes subvencions es fonamenta en la necessitat de facilitar la transició cap a un ús de l'espai públic més ordenat, accessible i sostenible, garantint la convivència i el dinamisme econòmic que aporten les activitats d'hostaleria, restauració i comerç al municipi.

Aquestes quanties estaran condicionades al crèdit pressupostari disponible i podran ampliar-se si les disponibilitats pressupostàries ho permeten, sense necessitat de publicar una nova convocatòria.

5. Procediment de concessió

El procediment de concessió és el de concurrència no competitiva, és a dir, s'atorgarà la subvenció per ordre cronològic de presentació de les sol·licituds i fins a exhaurir el crèdit disponible.

El procediment s'iniciarà amb l'aprovació de la convocatòria corresponent. Una vegada aprovada la convocatòria es publicarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions i al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

6. Quantia de la subvenció

L'import màxim que es destinarà a aquests ajuts es determinarà a la convocatòria corresponent, i aquest import màxim es podrà ampliar, en funció de les sol·licituds presentades que compleixin els requisits d'aquestes bases, amb la condició que existeixi crèdit a la mateixa aplicació pressupostària.

7. Sol·licituds i terminis

7.1.

Les sol·licituds d'ajut es formalitzaran i es presentaran a partir de la publicació de la corresponent convocatòria i en el termini que aquesta fixi. Les sol·licituds s'hauran de presentar pel canal electrònic o telemàtic de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols.

7.2.

La presentació de la sol·licitud fora de termini comporta l'exclusió de l'aspirant. En cas que el dia d'acabament del termini la presentació de sol·licituds coincideixi en el dia no hàbil, l'esmenat termini finalitzarà el primer dia hàbil següent.



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

7.3.

A la instància de sol·licitud s'haurà d'adjuntar la següent documentació:

- El formulari de sol·licitud normalitzat disponible a l'apartat Tràmits de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols.
- NIF/NIE del sol·licitant o CIF en cas de ser una persona jurídica.
- Alta censal de l'activitat o consentiment per a la seva consulta.
- Pressupostos i/o factures de la inversió realitzada.
- Document de propietat o contracte de lloguer que faculti al peticionari a ocupar i desenvolupar l'activitat en la parada o local.

La documentació que s'annexi a la sol·licitud s'ha d'agrupar en arxius PDF de 10MB com a màxim. A cada sol·licitud es podrà adjuntar un màxim de 10 arxius. No es tindrà en compte cap documentació lliurada que no s'acompanyi de la corresponent sol·licitud, si no és per adjuntar-la a un procediment ja iniciat.

7.4.

Les sol·licituds, degudament emplenades, han d'estar signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'empresa. Es podran utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, que s'especifiquen a la Seu Electrònica. Cal formular les sol·licituds mitjançant el model normalitzar disponible al web de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, a l'apartat de subvencions (<https://ciutadania.guixols.cat/tramits>).

7.5.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació plena d'aquestes bases i de les Bases generals per a la concessió i justificació de les subvencions municipals de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols.

7.6.

Els defectes de la sol·licitud s'han d'esmenar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'han fet les esmenes oportunes, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores es dictarà la resolució, d'acord amb els termes previstos a la legislació de procediment administratiu, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

7.7.

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud comportarà, prèvia audiència de la persona interessada, la inadmissió de la sol·licitud. També, les esmentades inexactituds, falsedats i omissions,



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

podran ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

8. Instrucció, resolució, notificació i règim de recursos.

La instrucció i l'ordenació de l'expedient per atorgar les subvencions previstes en aquestes bases correspon a l'Àrea d'Economia Local.

Les actuacions d'instrucció comprenen:

- La comprovació del compliment dels requisits per accedir a la condició de beneficiari establerts en aquestes bases.
- L'avaluació de les sol·licituds, efectuada d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases.

Un cop es vagi avaluant cada sol·licitud individualment, l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució, degudament motivada, que expressarà el beneficiari proposat per a l'atorgament de la subvenció i la quantia d'aquesta, així com si el sol·licitant és exclòs, amb indicació de la causa d'exclusió.

La proposta de resolució serà sotmesa a consideració de l'Alcaldia, òrgan que resoldrà individualment l'atorgament de les subvencions.

El termini per a l'atorgament dels ajuts serà com a màxim de dos mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de les sol·licituds. La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució es publicarà íntegrament a la seu electrònica municipal, amb la llista de sol·licitants admesos, exclosos i beneficiaris, de conformitat amb la normativa de protecció de dades.

Si l'exhauriment del crèdit pressupostari impedeix la concessió de noves subvencions, es dictarà una resolució que deixi constància d'aquesta circumstància, sense necessitat de resoldre individualment les sol·licituds pendents.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i s'hi pot interposar un recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Girona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la notificació. Alternativament i de forma potestativa, s'hi pot interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan.

9. Acceptació.

L'acceptació de la subvenció atorgada es presumeix amb la formulació de la sol·licitud. A tal efecte, un cop notificada la resolució d'atorgament de la subvenció, si els beneficiaris no estan interessats en percebre la subvenció concedida, disposaran d'un termini de deu dies



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

hàbils per manifestar de forma expressa la seva renúncia mitjançant el mateix canal telemàtic on es va fomentar la sol·licitud. Transcorregut el termini de 10 dies hàbils sense que es presenti renúncia expressa, s'entendrà acceptada la subvenció per silenci administratiu.

10. Justificació i pagament de la subvenció

S'entendrà justificada la subvenció amb l'aportació dels justificants de despesa i/o factura i els comprovants de pagament de les despeses elegibles presentades a la sol·licitud de subvenció, i amb tota la documentació requerida acompanyada d'una memòria explicativa breu de la destinació de la subvenció.

L'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, per tal d'obtenir una evidència raonable sobre la correcta justificació i la correcta aplicació de l'ajut, pot requerir la documentació justificativa de les dades declarades en la sol·licitud presentada. Igualment, la persona beneficiària haurà de facilitar qualsevol informació o comprovació relativa a l'objecte de l'ajut que li pugui requerir l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols.

Una vegada atorgada la subvenció, i fetes les comprovacions pertinents, es tramitarà el pagament del 100% de la subvenció concedida als beneficiaris. El pagament de la subvenció es farà mitjançant transferència bancària.

Tot l'esmentat, sense perjudici del dret que ostenta l'eventual beneficiari d'impugnar la resolució d'atorgament de la subvenció en els termes que estableix la normativa vigent. El termini per justificar les actuacions subvencionables es concretarà a la convocatòria corresponent i es durà a terme d'acord amb els que descriu la bases 22 de les Bases Generals.

11. Règim de compatibilitat

Les subvencions regulades en aquestes bases són compatibles amb altres ajuts, subvencions, prestacions i ingressos per a la mateixa finalitat, procedents d'altres administracions o ens públics o privats, ja siguin d'àmbit local, estatal, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

A aquests efectes, les persones sol·licitants es comprometen a presentar una declaració responsable on s'acrediti que la suma de totes les ajudes rebudes destinades a pal·liar el descens d'ingressos no supera aquesta disminució. A més, l'Ajuntament podrà consultar altres administracions públiques per verificar que la suma de les ajudes rebudes per a la mateixa finalitat no superi el 100% del cost total de les despeses subvencionables.



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

12. Revocació i reintegrament

Pel que fa el règim de revocacions, reintegraments i qualsevol altre que suposi la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció, inclosa la renúncia voluntària, s'aplica l'establert al Capítol V de les Bases Generals.

El reintegrament de la subvenció comportarà l'exigència d'interessos de demora des de la data del pagament fins a la data en què es produeixi la devolució efectiva.

13. Règim Sancionador

Els beneficiaris de la subvenció quedaran sotmesos a les responsabilitats i règim sancionador que s'estableix el Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

La falsedat documental o la manipulació de la documentació presentada donarà lloc a la revocació de la subvenció i podrà ser objecte d'incoació d'un expedient sancionador, sense perjudici de les responsabilitats administratives o penals que puguin derivar-se.

Les sancions s'imposaran atenent el principi de proporcionalitat, tenint en compte la gravetat dels fets, el perjudici causat a l'interès públic i la intencionalitat de la infracció.

Les resolucions sancionadores firmes es publicaran a la seu electrònica municipal amb les limitacions establertes per la normativa de protecció de dades.

Sant Feliu de Guíxols, 15 de maig de 2026