



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Expedient: X2023018846 / 28112023000010

EDICTE DE L'APROVACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES PER LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER L'OBERTURA DE NOUS ESTABLIMENTS COMERCIALS, DE SERVEIS I RESTAURACIÓ I PARADES DEL MERCAT COBERT MUNICIPAL DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

De conformitat amb el que preveu l'article 124.2 del Reglament d'Obres, Activats i Serveis dels Ens locals, es fa públic per a general coneixement que:

1) El Ple de l'Ajuntament, en sessió de data 29 d'agost de 2023, prengué els acords següents:

Primer. Aprovar inicialment les bases que han de regir la concessió de subvencions per l'obertura de nous establiments comercials, de serveis i restauració i parades del mercat cobert municipal de Sant Feliu de Guíxols (<http://ajbpm.guixols.cat/OAC/download/5b0a184f-a8e1-4fdb-b04c-2075ad7d6713>).

Segon. Sotmetre l'acord d'aprovació, al tràmit d'informació pública pel termini de 20 dies, mitjançant anunci al BOP de Girona, al DOGC i al tauler d'anuncis de la Corporació i a la seu electrònica <http://ciutada.guixols.cat>, per a la formulació de reclamacions i al·legacions

Tercer. Disposar que, si no es formula cap reclamació ni al·legació durant el termini d'informació pública, les bases que ara s'aproven inicialment quedaran aprovades definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior, i es publicarà l'aprovació definitiva al BOP de Girona.

2) El text íntegre de les bases reguladores és el següent:

BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A L'OBERTURA DE NOUS ESTABLIMENTS COMERCIALS, DE SERVEIS I RESTAURACIÓ EN LOCALS BUITS I PARADES TANCADDES DEL MERCAT COBERT MUNICIPAL DE SANT FELIU DE GUIXOLS



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

Base 1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió de subvencions destinades a promocionar en el municipi de Sant Feliu de Guíxols l'obertura d'establiments comercials, de serveis o de restauració a peu de carrer en locals buits, així com l'ocupació de parades tancades del Mercat Cobert Municipal de Sant Feliu de Guíxols.

L'objectiu bàsic sorgeix de la necessitat d'incentivar l'ocupació de locals que, arran de la pandèmia i els nous canvis d'hàbits del consumidor, han quedat buits i no han tingut relleu, fet que contribueix a la desertització i que afecta negativament a l'atractiu comercial del municipi.

A més, es pretén dinamitzar el Mercat Cobert Municipal dotant-lo de negocis que siguin capaços d'atraure nous clients i que facin del mercat un element vertebrador de l'estructura comercial de Sant Feliu de Guíxols.

Base 2. Despeses subvencionables

Tindran la consideració de despeses subvencionables les que de manera inequívoca responguin a l'objecte d'aquestes bases, és a dir, a actuacions que tinguin com objectiu directe l'obertura de nous negocis a peu de carrer en locals buits o bé a l'ocupació de parades tancades del Mercat Cobert Municipal.

A títol enunciatiu, seran despeses subvencionables:

- Despeses de reforma i/o adequació d'un local buit o parada del Mercat Cobert Municipal, durant el període que estableixi la convocatòria corresponent.
- Despeses d'adquisició de mobiliari, maquinària, ordinadors, aplicacions informàtiques, eines i utillatges necessaris per a l'inici de l'activitat durant el període que estableixi la convocatòria corresponent, en un local buit o parada del Mercat Cobert Municipal.

No són subvencionables les despeses derivades dels canvis de titularitat ni les destinades a pagar rendes de lloguer o similars.

Base 3. Persones beneficiàries

Poden ser persones beneficiàries dels ajuts previstos en aquestes bases aquelles persones, físiques o jurídiques, titulars de noves activitats comercials, de serveis o de restauració a peu de carrer o de parades de venda al Mercat Cobert Municipal amb seu fiscal al municipi de Sant Feliu de Guíxols, que hagin iniciat o vulguin iniciar l'activitat en el període que estableixi la convocatòria corresponent.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Base 4. Requisits de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries hauran de complir els requisits següents:

- a) Desenvolupar efectivament l'activitat econòmica a Sant Feliu de Guíxols.
- b) En cas de ser persona jurídica, estar legalment constituïda i activa. En cas de ser persona física, complir amb els requisits legals per poder exercir una activitat professional.
- c) Acreditar que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb la AEAT i amb la Seguretat Social.
- d) Realitzar o voler realitzar l'activitat a iniciar en un local buit o parada tancada en els termes previstos en aquestes bases.
- d) No ser deutors per cap concepte amb l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols.
- e) No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixin adquirir la condició de persona beneficiària de subvencions previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.
- f) No haver acomiadat personal de manera improcedent en els últims tres mesos anteriors a la sol·licitud de la subvenció.
- g) No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere i segons Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- h) Desenvolupar, a criteri de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, una activitat lícita que no suposi discriminació, atempti contra la dignitat i la igualtat de les persones, fomenti la violència o vagi contra els drets humans, no portar a terme accions que siguin il·legals, nocives, perilloses o molestes.
- i) Que la persona que subscriu la sol·licitud actuï en nom propi o disposi de facultats de representació, de la persona física o jurídica que demana la subvenció, acreditant la representació en la forma prevista en l'art. 5 de la Llei 39/2015. La documentació que s'haurà d'adjuntar al formulari de sol·licitud per tal d'acreditar aquests requisits serà la que es determini a la Base 8.



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

Base 5. Requisites

- 5.1. Que la nova activitat s'hagi iniciat o s'iniciï en un local o parada prèviament buit situat en el terme municipal de Sant Feliu de Guixols.
- 5.2. Que l'inici d'activitat s'efectuï en el termini que estableixi la convocatòria corresponent.
- 5.3. Que la inversió mínima subvencionable sigui de 6.000,00 euros.
- 5.4. Que l'establiment es mantingui obert un mínim d'un any des de la data d'inici de l'activitat.

Base 6. Quantia de la subvenció

L'import màxim que es destinarà a aquests ajuts es determinarà a la convocatòria corresponent, i aquest import màxim es podrà ampliar, en funció de les sol·licituds presentades que compleixin els requisits estipulats en aquestes bases, amb la condició que existeixi crèdit pressupostari a la mateixa aplicació pressupostària. Fins el 30% de les despeses subvencionables amb un màxim de 3.000 euros.

Aquesta quantitat podrà ser incrementada o modificada, si es considera oportú, restant condicionada a l'existència del crèdit addicional abans de la seva concessió.

Base 7. Procediment de concessió

El procediment de concessió és el de concurrència no competitiva, és a dir, s'atorgarà la subvenció per ordre cronològic d'entrada de les sol·licituds i fins a exhaurir el crèdit disponible. El procediment s'iniciarà amb l'aprovació de les convocatòries corresponents. Una vegada aprovada la convocatòria es publicarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions i al Butlletí Oficial de la Província de Girona. El termini de presentació de sol·licituds així com el format de la documentació a presentar es detalla als punts 8.1 i 8.3 d'aquestes bases.

Base 8. Sol·licituds i terminis

8.1. Les sol·licituds d'ajut es formalitzaran i es presentaran a partir de la publicació de la corresponent convocatòria i en el termini que aquesta fixi. Les persones jurídiques han de presentar les sol·licituds pel canal electrònic o telemàtic de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols. En cas que els sol·licitants siguin persones físiques, les sol·licituds es



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

podran presentar tant pel canal telemàtic com presencialment, al Registre General (Oficina d'Informació i Atenció al Ciutadà. Plaça del Mercat, 6-9 1 d'octubre de 2017. 17220 Sant Feliu de Guíxols), o bé per qualsevol dels mitjans que estableixi la legislació de procediment administratiu.

8.2. La presentació de la sol·licitud fora de termini comporta l'exclusió de l'aspirant.

En cas que el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds coincideixi en dia no hàbil, l'esmentat termini finalitzarà el primer dia hàbil següent.

8.3. A la instància de sol·licitud s'haurà d'adjuntar la següent documentació:

- El formulari de sol·licitud normalitzat disponible a l'apartat Tràmits de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols.
- NIF/NIE del sol·licitant o CIF en cas de ser persona jurídica.
- Alta censal de l'activitat. En cas que encara no s'hagi iniciat l'activitat, s'haurà de presentar amb la justificació.
- Declaració responsable d'inici de l'activitat
- Pressupostos i/o factures de la inversió.
- Document o contracte que faculti al peticionari a ocupar i desenvolupar l'activitat en la parada o local.

La documentació que s'annexi a la sol·licitud s'ha d'agrupar en arxius PDF de 10MB com a màxim. A cada sol·licitud es podrà adjuntar un màxim de 10 arxius. No es tindrà en compte cap documentació lliurada que no s'acompanyi de la corresponent sol·licitud, si no és per adjuntar-la a un procediment ja iniciat.

8.4. Les sol·licituds, degudament emplenades, han d'estar signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'empresa. Es podran utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, que s'especifiquen a la Seu Electrònica. Cal formular les sol·licituds mitjançant el model normalitzat disponible al web de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, a l'apartat de subvencions (<https://ciutadania.guixols.cat/tramits>).

8.5 La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació plena d'aquestes bases i de les Bases generals per a la concessió i justificació de les subvencions municipals de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols.

8.6 Els defectes de la sol·licitud s'han d'esmenar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'han fet les esmenes oportunes, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores es dictarà la resolució,



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

d'acord amb els termes previstos a la legislació de procediment administratiu, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

8.7 La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud comportarà, prèvia audiència de la persona interessada, la inadmissió de la sol·licitud. També, les esmentades inexactituds, falsedats i omissions, podran ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

Base 9. Instrucció, resolució, notificació i règim de recursos

La instrucció i l'ordenació de l'expedient per atorgar les subvencions previstes en aquestes bases correspon a l'Àrea d'Economia Local.

Les actuacions d'instrucció comprenen:

- La comprovació del compliment dels requisits per accedir a la condició de beneficiari establerts en aquestes bases.
- L'avaluació de les sol·licituds, efectuada d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases.

Un cop avaluades, l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució, degudament motivada, que expressarà la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la quantia d'aquesta, així com la relació dels sol·licitants exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió.

La proposta de resolució serà sotmesa a consideració de l'Alcaldia, òrgan que resoldrà definitivament en un únic acte l'atorgament de les subvencions.

El termini per a l'atorgament dels ajuts serà com a màxim de dos mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de les sol·licituds. La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució es notificarà a tots els beneficiaris i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i s'hi pot interposar un recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Girona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la notificació. Alternativament i de forma potestativa, s'hi pot interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació.



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

Base 10. Obligacions dels beneficiaris

Les obligacions dels beneficiaris d'aquests ajuts es recullen a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a l'article 18 de les Bases generals per a la concessió i justificació de les subvencions municipals de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació, si s'escau, de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

Base 11. Justificació, acceptació i pagament de la subvenció

S'entendrà justificada la subvenció amb l'aportació dels justificants de despesa i/o factura i els comprovants de pagament per un import igual o superior a la quantitat de subvenció atorgada, i amb tota la documentació requerida acompanyada d'una memòria explicativa breu de la destinació de la subvenció.

L'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, per tal d'obtenir una evidència raonable sobre la correcta justificació i la correcta aplicació de l'ajut, pot requerir la documentació justificativa de les dades declarades en la sol·licitud presentada. Igualment, la persona beneficiària haurà de facilitar qualsevol informació o comprovació relativa a l'objecte de l'ajut que li pugui requerir l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols.

Una vegada atorgada la subvenció, i fetes les comprovacions pertinents, es tramitarà el pagament del 100% de la subvenció concedida als beneficiaris. El pagament de la subvenció es farà mitjançant transferència bancària.

L'acceptació de la subvenció atorgada es presumeix amb la formulació de la sol·licitud. A tal efecte, un cop notificada la resolució d'atorgament de la subvenció, si els beneficiaris no estan interessats en percebre la subvenció concedida, disposaran d'un termini de deu dies hàbils per manifestar de forma expressa la seva renúncia.

Tot l'esmentat, sense perjudici del dret que ostenta l'eventual beneficiari d'impugnar la resolució d'atorgament de la subvenció en els termes que estableix la normativa vigent.

Base 12. Règim de compatibilitat

Els ajuts regulats en aquestes bases són compatibles amb altres ajuts, subvencions i ingressos per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o ens, públic o privat, nacional o internacional, sempre que l'import dels ajuts concedits no superi la despesa total acreditada.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Base 13. Incidències en la justificació

a) Manca de justificació

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'ha presentat, es requerirà el beneficiari per tal que la presenti en el termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació, amb l'advertiment que, si no ho fa, se li revocarà l'ajut.

b) Deficiències en la justificació

En el cas que els documents presentats com a justificació siguin incorrectes o incomplets, es comunicarà a la persona interessada la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en el termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació, amb l'advertiment que, si no ho fa, es revocarà la subvenció o es reduirà l'ajut segons correspongui.

Carles Motas i López

L'alcalde